

УТВЕРЖДЕН
Правлением МКК, НКО «Фонд
поддержки МСП РА»
Протокол № 259 от 27.05.2022 г.

СТАНДАРТ

**МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ, НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «ФОНД ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ»**

**«УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВОК НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГРАНТОВ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ
ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ В
ЦЕЛЯХ ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ СУБЪЕКТАМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

г. Горно-Алтайск
2022

Содержание

1. Введение	3
2. Основные термины и определения	3
3. Условия стандарта.....	4
4. Критерии отбора заявок на получение гранта	5
5. Направления целевого использования средств по кредитному договору.....	5
6. Требования к заявителю	6
7. Процедура финансирования	7
8. Порядок подачи и регистрации заявок.....	8
9. Экспертиза заявок.....	8
10. Принятие решения о выдаче гранта.....	10
11. Приложение №1	11
12. Приложение №2.....	12
13. Приложение №3.....	14

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам промышленности на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов со стороны Микрокредитной компании, некоммерческой организации «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Алтай» (далее соответственно - Фонд, стандарт).

1.2. Финансирование заявок осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки требованиям, предъявляемым настоящим стандартом;
- соответствие заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом;

1.3. Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему стандарту является предоставление грантов субъектам промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях пополнения оборотных средств.

1.4. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом.

1.5. Настоящий стандарт вступает в силу с момента его утверждения Правлением Фонда.

2. Основные термины и определения

Банк - кредитная организация, соответствующая установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, с которой заявителем заключен кредитный договор в целях пополнения оборотных средств.

Грант - целевое финансирование, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со стандартом и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий государственной подпрограммы «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» государственной программы Республики Алтай «Развитие экономического потенциала и предпринимательства» на выдачу грантов субъектам промышленности в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным на пополнение оборотных средств.

День - рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заявитель - субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший в Фонд заявку.

Заявка - комплект документов, представляемых заявителем в Фонд с

целью получения гранта, требования к оформлению, которого установлены настоящим Стандартом.

Кредитный договор - договор заявителя с банком о предоставлении кредита, открытии кредитной линии и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии в целях пополнения оборотных средств, заключенный в рублях.

Субъект деятельности в сфере промышленности (промышленное предприятие, субъект промышленности) – юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Республики Алтай по основному виду экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации - совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

Сайт Фонда - <https://mspra.ru/>

Правление Фонда – высший орган управления Микрокредитной компании, некоммерческой организации «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Алтай».

3. Условия стандарта

В соответствии со Стандартом производится компенсация части затрат субъектов промышленности на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

3.1. В рамках стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки заявителям, заявки которых соответствуют следующим требованиям:

а) кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключен в рублях после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее – постановление Правительства);

б) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу постановления Правительства по 31 декабря 2022 г. и фактически уплаченных субъектом промышленности;

в) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90

процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

д) общий размер кредитных обязательств субъекта промышленности по кредитному договору не превышает 250 млн. руб.;

е) совокупный объем финансовой поддержки на одного субъекта промышленности не должен превышать 50 млн. рублей.

3.2. Правление Фонда при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки определяет сумму гранта, исходя из суммы заявки с учетом ограничений, установленных в подпунктах «д» и «е» пункта 3.1.

4. Критерии отбора заявок на получение гранта

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие заявки параметрам стандарта;
- соответствие заявителя требованиям стандарта.

4.2. Для оценки соответствия заявки параметрам стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие основного вида деятельности (кода ОКВЭД) заявителя сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- соответствие кредитного договора требованиям стандарта;
- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования средств, указанных в разделе 5 стандарта;
- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам стандарта.

4.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям раздела 6 стандарта;
- соответствие учредительных документов заявителя действующему законодательству;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцев;¹
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки заявителя.

5. Направления целевого использования средств по кредитному договору

5.1 Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной

¹ По состоянию на дату рассмотрения вопроса о предоставлении гранта Правлением Фонда.

деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) оплата налогов, сборов и иных платежей, по которым не предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

6. Требования к заявителю

6.1. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) осуществление субъектом промышленности основного вида экономической деятельности, который относится сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

б) продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

в) регистрация субъекта деятельности в сфере промышленности в качестве налогоплательщика на территории Республики Алтай;

г) неполучение субъектом промышленности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные в пункте 1.3 стандарта;

д) наличие у субъекта промышленности действующего на момент оказания

финансовой поддержки кредитного договора, заключенного с кредитной организацией на цели пополнения оборотных средств;

е) отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

ж) субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

з) отсутствие на день подачи заявки от субъекта промышленности на получение гранта проведения в отношении этого субъекта промышленности процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

и) субъект промышленности не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

к) при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу постановления Правительства до 31 декабря 2022 г. субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

7. Процедура финансирования

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем перечисления гранта на счет, указанный заявителем в договоре на предоставление Гранта.

7.2. Грант предоставляется в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой

ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору.

7.3. Выплата гранта производится не чаще, чем один раз в месяц.

7.4. Гранты предоставляются субъектам промышленности в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий государственной подпрограммы «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» государственной программы Республики Алтай «Развитие экономического потенциала и предпринимательства». В случае расходования средств в полном объеме прием заявок от заявителей прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 стандарта.

7.5. Финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты представления в Фонд заявки с полным комплектом документов при условии соответствия заявителя и заявки требованиям настоящего стандарта.

8. Порядок подачи и регистрации заявок

8.1. Заявка подается заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

8.2. В журнале регистрации заявок отдельно фиксируется дата и время представления заявления, указанного в пункте 9.5 стандарта, и дата и время представления комплекта документов, указанного в пункте 9.10 стандарта.

8.3. Заявление, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные заявителем, должны быть заверены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью руководителя. Документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты и пронумерованы в последовательности, указанной в описи. В предоставленных в составе заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования. При предоставлении документов на иностранном языке должен быть приложен заверенный перевод.

8.4. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Правлением Фонда отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такой заявки.

9. Экспертиза заявок

9.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка – срок проведения один день;
- Комплексная экспертиза заявки – в течение трех дней.

9.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются на бумажном носителе.

9.3. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

9.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма компенсации, предоставляемой Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции заявителя.

Этап I. Экспресс-оценка.

9.5. Для проведения экспресс-оценки заявителем представляется Заявление по форме согласно приложению №1 к стандарту.

9.6. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим стандартом.

9.7. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии/несоответствии заявителя требованиям стандарта, о чем Фонд уведомляет заявителя в этот же день с указанием на возможность подачи заявки или выявленных несоответствий (при их наличии).

9.8. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о несоответствии заявителя требованиям стандарта, заявитель имеет право повторно направить заявление для прохождения экспресс-оценки после устранения недостатков.

9.9. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о соответствии заявителя требованиям стандарта, заявитель подает в Фонд заявку в соответствии с требованиями стандарта.

Этап II. Комплексная экспертиза.

9.10. Для проведения комплексной экспертизы заявитель направляет в Фонд комплект документов по перечню согласно приложению №2 к стандарту.

9.11. На этапе комплексной экспертизы проводится:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям Стандарта;
- экспертиза заявки и заявителя.

9.12. До окончания проведения комплексной экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

9.13. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке,

Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у заявителя.

9.14. По результатам комплексной экспертизы при условии соответствия заявки и заявителя требованиям стандарта Фонд готовит предварительное предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме грантов и выносит на рассмотрение Правлению Фонда.

9.15. В случае установления по результатам комплексной экспертизы несоответствия заявки и (или) заявителя требованиям стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения комплексной экспертизы, предложения по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение Правлением Фонда не выносятся.

9.16. Отклонение заявки на этапе комплексной экспертизы не лишает заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков.

10. Принятие решения о выдаче гранта

10.1. Правление Фонда принимает решение:

- об одобрении предоставления гранта;
- об отказе в выдаче гранта.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

10.2. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации.

10.3. Решение о предоставлении грантов, заключение договоров и перечисление денежных средств принимаются до полного исчерпания средств, предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке регистрации полного пакета документов начиная с заявки с наиболее ранними датой и временем регистрации полного пакета документов.

10.4. Информация о грантах, предоставленных по заявкам, размещается на сайте Фонда.

10.5. Заявитель и Фонд заключают договор о предоставлении гранта в течение срока, установленного пунктом 7.5 стандарта.

В случае если в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта договора о предоставлении грантов заявитель не подпишет договор и не представит подписанный со своей стороны экземпляр в Фонд, он считается уклонившимся от заключения договора, а решение о предоставлении гранта считается аннулированным.

Приложение № 1
к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на возмещение процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

ЗАЯВЛЕНИЕ

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Телефон	
7.	E-mail	
8.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
9.	Основной ОКВЭД:	
10.	Наименование кредитной организации	
11.	Реквизиты договора займа/ доп. соглашения к кредитной линии/ письма банка о принятии решения о заключении кредитного договора и/или доп. соглашения к кредитной линии (с приложением копии документа)	
12.	Сумма кредита, руб.	
13.	Процентная ставка, %	
14.	Сумма подлежащих уплате процентов за период с 21.04.2022 г по 31.12.2022 г.	
15.	Целевое направление использования кредита	
16.	Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов всех уровней за предыдущие два года на основании нормативных правовых актов (с указанием НПА, вида поддержки, года, суммы)	

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Перечень документов, представляемых в Микрокредитную компанию, некоммерческую организацию «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Алтай» (далее Фонд) в рамках представления заявки на получение грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

Документы и(или) копии документов, предоставляемые в Фонд заявителем, должны быть заверены уполномоченным лицом.

1. Расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению №3 к стандарту;
2. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
3. Копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика на территории Республики Алтай;
4. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
5. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки;
6. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда);
7. Информационная справка о получении/неполучение субъектом промышленности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели;
8. Копия кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, заключенных между банком и заявителем;
9. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления гранта;

10. Выписка со счета заявителя, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств направления расходования за период пользования кредитными средствами;

11. Справка банка о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования;

12. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;

13. Справка банка, содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашениях к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, действовавшей в период действия кредитного договора;

14. Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов;

15. Справка банка об отсутствии нарушений обязательств со стороны заявителя по кредитному договору;

16. Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления грантов.

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера гранта на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств

(наименование промышленного предприятия, ИНН)

№ п/п	Наименование	Данные
1	Наименование кредитной организации, ИНН	
2	Реквизиты кредитного договора/дополнительного соглашения к кредитной линии (номер, дата)	
3	Сумма кредита, руб.	
4	Процентная ставка, %	
5	Период, за который оплачены проценты по кредитному договору/дополнительному соглашению	
6	Сумма оплаченных процентов, руб.	
7	Сумма запрашиваемого гранта, руб.	
8	Сумма ранее полученного гранта, руб.	
9	Итого (стр. 7+ стр.8), руб.	

Размер запрашиваемого гранта:

(сумма цифрами и прописью)

Заявитель подтверждает:

- отсутствие на первое число месяца, предшествующего текущему месяцу факта получения денежных средств из бюджетов всех уровней на основании нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Стандарта Фонда «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств» на первое число месяца, в котором представляются документы;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

- отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении заявителя процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- в период с 20 апреля 2022 г. по 31 декабря 2022 г. заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

В случае включения в указанный реестр, заявитель обязуется незамедлительно уведомить об этом в письменном виде МКК, НКО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Алтай».

Заявитель гарантирует достоверность представленных сведений и документов, а также выражает согласие:

- на осуществление проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления грантов;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Стандартом МКК, НКО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Алтай» «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств».

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Прошито, пронумеровано
на 9 (9.6.477) л.
Директор МКК, НКО
«Фонд поддержки МСП РА»
Н.В. Евдокимова

